

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

Introduction

En accord avec les objectifs et les priorités des Écoles publiques du comté de Prince George (PGCPS), le Plan de performance scolaire (SPP) permet un processus d'amélioration scolaire transparent et collaboratif, axé sur la performance des élèves.

Un addendum au plan de performance de l'école a été élaboré au cours de l'année scolaire (AS) 2022-2023 dans le prolongement du travail et de la planification détaillée réalisés au cours des années précédentes. L'addendum au SPP invite les écoles à s'engager dans des cycles de recherche disciplinés en utilisant la méthode Planifier, Faire, Étudier, Agir. Grâce à l'utilisation réussie de la méthode Planifier, Faire, Étudier, Agir, les écoles sont en mesure de planifier, d'évaluer et d'étudier les actions d'amélioration de l'école afin d'avoir un impact sur les résultats des élèves et la pratique des enseignants.

Profil de l'école			
Plan de performance de l'École primaire Glassmanor		Code de l'école	Désignation de l'école
Nom de l'école	ÉCOLE PRIMAIRE GLASSMANOR	1214	
Adresse de l'école	1011 MARCY AVE, Oxon Hill, Md 20745		
Système scolaire local (LSS)	Écoles publiques du comté de Prince George		
Classes desservies	00 Maternelle - 05e année		
Nom de la directrice	Traci Brown		
Adresse électronique de la directrice	traci.nickens@pgcps.org		
Téléphone de l'école	3017494240		
Nom du superviseur principal	Hardy, Sheena		
Courriel du superviseur principal	Sheena.Hardy@pgcps.org		
Vision et mission de l'école			
Vision	Avec la vision 20/20, nous allons croire en des enfants issus de populations diverses, les éduquer et les développer afin qu'ils soient prêts pour l'université et la carrière. Notre objectif est de préparer l'enfant en entier à de futures expériences du monde réel. Nous allons encourager une culture où CHAQUE étudiant compte à l'École primaire Glassmanor.		
	Susciter des étudiants et un personnel qui sont des apprenants autodidactes, qui augmentent leur créativité sur leur monde, qui sont des décideurs informés, des		

Mission

communicateurs et des collaborateurs efficaces, des apprenants tout au long de leur vie, et qui sont capables de poursuivre des objectifs personnels et professionnels qui favorisent le bien-être physique, émotionnel et mental.

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

Les membres de la Communauté participeront à nos processus démocratiques, honnêtement et équitablement Nous aurons un respect pour toute la dignité humaine

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

<p style="text-align: center;">Objectifs SMART</p> <p>(Une aspiration ciblée qui sert de point focal aux efforts d'amélioration collective. S - spécifique ; M - mesurable ; A - réalisable ; R - réaliste ; T - limité dans le temps).</p>	<p style="text-align: center;">Stratégie</p> <p>(Une technique/un domaine d'intérêt que les équipes scolaires utiliseront pour atteindre l'objectif SMART). les équipes scolaires utiliseront pour atteindre l'objectif SMART). Objectif.)</p>	<p style="text-align: center;">Intervention TSI</p>
<p>1</p> <p>Mathématiques : Au cours de l'année scolaire 2022-2023, le pourcentage d'élèves ayant obtenu un résultat satisfaisant ou supérieur augmentera de 5 points de pourcentage, selon les critères mesurés par durant l'évaluation en mathématiques MCAP de 2021. Base de référence 2019 : 13,6 % Objectif 2022 : 18,6 %</p>	<p>Les enseignants utiliseront les ressources disponibles au sein du programme et « Rechercher » le document pour créer un environnement d'excellence, soutenir un raisonnement efficace et le discours sur la création de sens chez les étudiants. Cette stratégie sera mise en œuvre pendant Cycle 3 (Avril - Mai 2023).</p>	
<p>2</p> <p>RELA/ELA : Au cours de l'AS 2022-2023, le pourcentage Le nombre d'élèves ayant obtenu un score supérieur ou égal à la moyenne augmentera de 5 points de pourcentage, selon les critères mesurés par l'évaluation MCAP ELA 2021. Base de référence 2020 : 40,2 % Objectif 2023 : 45,2 %</p>	<p>Les enseignants de la maternelle à la 2e année utiliseront les surveillance outils fourni par DIBELS afin de planifier l'enseignement de la phonétique pour soutenir l'acquisition des connaissances de base les compétences en matière d'écriture au cours des séances en groupe entier et en petits groupes instruction. Les enseignants des classes de 3e et 5e années utiliser les 6 STRATÉGIES CLÉS DE L'ESOL pour aider les élèves à progresser dans l'écriture de traiter et de produire des échantillons d'écriture qui sont alignés sur les normes du MCAP.</p>	

3	:	
---	---	--

Description du Titre I

Le plan de l'école visant à garantir que les parties prenantes externes (y compris les parents, les familles, les communautés et les autres partenaires) ont la possibilité d'apporter leur contribution et de participer à l'élaboration conjointe des plans de l'école.

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

3

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

1. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont un large éventail de parties prenantes (y compris les parents, le personnel de l'école et les membres de la communauté) ont eu et/ou auront l'occasion de participer à l'analyse des données au niveau de l'école afin d'identifier les besoins académiques de l'école et les causes profondes. Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Participation des parties prenantes à l'analyse des données

Nos parties prenantes (parents, membres de la communauté et partenaires) seront invitées à s'intéresser aux données de l'école tout au long de l'année scolaire. Les parties prenantes auront l'occasion d'examiner et de discuter des données des repères en lecture et en mathématiques, des évaluations formatives et du MCAP. Nous réunirons des groupes de divers acteurs de la communauté scolaire pour discuter, se former à la ventilation des données et aux stratégies d'enseignement afin de soutenir les études à la maison et dans la communauté. Ces mesures vont veiller à ce que les parties prenantes participent activement à la détermination des prochaines étapes et des obstacles sur la base des résultats des données.

Les membres de la communauté et les parents seront représentés au sein de l'équipe de gestion de l'école qui se réunira tous les mois pour discuter des progrès scolaires et du perfectionnement des enseignants. Lors des réunions au niveau de l'école, nous travaillerons en collaboration avec l'assistant à l'engagement des parents (PEA) de l'école pour réunir les parents, les enseignants, les partenaires communautaires et les élèves afin de discuter des problèmes de lecture et de mathématiques qui ont un impact sur les performances des élèves. Le PEA et le personnel enseignant de l'école planifieront ensemble les données et les ateliers pédagogiques tous les trimestres.

En outre, nous animerons des ateliers qui aideront les parents et la communauté à identifier les domaines clés des besoins pédagogiques de leurs enfants. Nous célébrons également la réussite et les performances scolaires tous les trimestres. Les parents et les partenaires de la communauté sont invités à célébrer avec nous les réalisations des élèves.

2. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de quand et comment un large éventail de parties prenantes (y compris les parents, le personnel de l'école et les membres de la communauté) ont fourni et/ou fourniront l'opportunité de donner leur avis sur le plan de performance actuel de l'école (Plan pour l'ensemble de l'école de Titre I). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Participation des parties prenantes à l'équipe du SPP

Les parents et les parties prenantes de la communauté ont la possibilité de donner leur avis sur le plan du Titre 1 de l'école lors de notre SPMT/Comité de direction qui se réunit tous les mois et lors des réunions du PTO. Nous partageons également des informations lors des ateliers pour les parents et nous avons envoyé une enquête aux parents concernant les programmes et les activités qu'ils aimeraient voir mis en place à l'école pour améliorer les performances des élèves et le développement des compétences sociales et de communication**. **La collecte de ces informations nous aidera à nous assurer que toutes les voix sont

entendues et qu'elles ont la possibilité de célébrer les réussites et de proposer des changements. La preuve de ce processus sera

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

4

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

documentée dans l'ordre du jour évolutif du comité de pilotage de la SPMT. Nous recueillerons également la documentation SANE pour les réunions que nous organisons avec les parents afin de documenter la participation et l'engagement.

3. Dans le cadre de la préparation de l'AS 23, décrivez en détail les stratégies et/ou les événements utilisés pour impliquer les parents et les familles dans l'élaboration conjointe du plan d'engagement des parents et des familles et du pacte école-parents de l'école. Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Contribution des parties prenantes sur le plan et le pacte PFE

Ce qui suit représente les stratégies que l'école primaire Glassmanor mettra en œuvre afin d'inclure l'avis des parents et des familles dans le plan d'engagement des parents et des familles et dans le pacte école-parents :

- * Les enquêtes auprès des parents seront utilisées pour obtenir le retour d'information et les commentaires des parents sur les prochaines étapes des programmes et initiatives de l'école.
- * Se mettre en rapport avec les partenaires de la communauté lors des réunions scolaires afin d'obtenir un retour d'information et des commentaires sur les programmes et initiatives scolaires.
- * Partenariat avec l'assistant bilingue chargé de l'engagement des parents afin de traduire les informations relatives au plan d'engagement des parents et des familles et au pacte entre l'école et les parents.
- * Mettre en valeur la diversité au sein de la communauté scolaire par le biais d'assemblées, d'annonces et de l'enseignement quotidien. Au cours de ces événements, les parents auront également l'occasion de donner leur avis sur les événements à venir à l'école.
- * Ateliers pour les parents - Les parents recevront des informations sur les meilleures pratiques qu'ils peuvent utiliser à la maison et auront l'occasion de donner leur avis sur les programmes et les initiatives de l'école.
- * Réunions du PTO - Les parents recevront des mises à jour et des informations sur la mise en œuvre du plan d'engagement des parents et des familles et du pacte entre l'école et les parents.
- * Réunions du PTO - Les parents recevront des mises à jour et des informations sur la réunion de l'iSPMT - Les parents seront invités à s'informer des progrès scolaires de l'école afin de contribuer aux prochaines étapes.

Les parents recevront les documents parentaux lors de la soirée de rentrée scolaire, des formations pour les parents, des affichages sur Class Dojo, sur le site web de notre école et, parfois, sur papier dans le sac à dos de leur enfant.

La preuve de ce processus sera consignée dans notre documentation SANE pour les réunions que nous organisons avec

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

5

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

les parents afin de documenter la participation et l'engagement.

4. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont les parents et les familles apportent leur contribution à l'utilisation de l'allocation du Titre I pour l'engagement des parents et des familles (PFE). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Contribution des parties prenantes à l'allocation PFE

Les parents ont exprimé leur avis sur la manière dont l'allocation du Titre I devrait être utilisée lors de notre réunion budgétaire qui a lieu chaque année au moment de la publication des nouveaux budgets scolaires. Nous demanderons également des commentaires au début de l'année scolaire lors de l'orientation des parents du Titre I et lors des réunions de la SPMT qui se tiendront tout au long de l'année scolaire. Au cours de ces réunions, les parents sont informés des fonds alloués par le passé et sont invités à suggérer des ajustements en fonction de ce qu'ils pensent que nous pourrions faire pour mieux répondre aux besoins scolaires et sociaux de leurs enfants. Par le passé, les parents ont exprimé le souhait de participer à des ateliers axés sur les stratégies d'enseignement qui les aideraient à aider leurs enfants à la maison. Au cours de ces ateliers mensuels, les parents recevront du matériel pédagogique et des ressources à utiliser avec leurs enfants à la maison. Cette année, nous organiserons également des ateliers matinaux " Rassembler et grandir " à l'école, où les parents pourront venir après avoir déposé leurs enfants et participer à des ateliers destinés à les aider à s'engager auprès de leurs élèves et des enseignants de leurs enfants. À la fin de chaque atelier, nous leur demanderons leur avis sur la manière dont nous utilisons l'allocation PFE afin que les parents puissent nous faire part de leurs commentaires tout au long de l'année scolaire.

Les preuves de ces réunions/collaborations seront documentées à l'aide de la méthode de documentation SANE.

5. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont les ressources étatiques, fédérales et locales sont combinées pour maximiser l'impact sur les résultats des élèves (par exemple, les fonds du Titre I utilisés pour le transport afin de soutenir les programmes d'Opportunité d'apprentissage prolongé financés par les fonds de la subvention du Titre III). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Combiner les ressources pour avoir un impact sur les résultats

1. Les sources de financement de notre école sont les suivantes : SBB, TITRE UN, Écoles communautaires et partenaires communautaires. Après avoir discuté des besoins de notre école, nous allouons stratégiquement des fonds de nos budgets SBB TITRE ONE, ET ÉCOLES COMMUNAUTAIRES pour payer le matériel, les programmes et les services dont nous avons besoin. Lorsque nous ne disposons pas des ressources financières nécessaires pour payer certaines choses ou si nos familles ont des besoins que nous

ne pouvons pas satisfaire en raison de diverses réglementations (par exemple, des cartes-cadeaux pour les uniformes), certains de nos partenaires communautaires

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

6

Aperçu de l'addendum du plan de performance de l'école de Titre I
Sommaire exécutif
AS 22-23

travailler pour aider nos familles à acquérir les choses dont elles ont besoin.

2. Nous recueillerons des preuves de ce processus par le biais d'agendas roulants, d'affichages dans le dojo de la classe, de prospectus, de photos et de documents SANE.

** Veuillez contacter l'école pour obtenir des informations sur le plan de performance de l'école.*

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)